



Grow

University online
Better tools for better work

Brochure de experiencias de
aprendizaje

Grow Incubadora de Mentes Creativas

Con más de **19 años** formando y preparando a líderes en las habilidades del futuro.

Más de **5000 clientes a nivel nacional e internacional** que han vivido nuestras experiencias de aprendizaje presencial y digital.

Grow es miembro activo del **Cluster 4.0** en procesos de transformación hacia el **desarrollo del mindset 4.0**.

Ha creado eventos de creatividad e innovación al lado del fundador de **Pixar, Ed Catmull**.

Más de **50 facilitadores** referentes e internacionales certificados en:

- Aprendizaje Acelerado.
- Tecnología para el aprendizaje virtual.
- No directividad en los procesos de aprendizaje.
- Insideout.
- Selfmanagement.
- Mindset 4.0.
- Innovación y Desarrollo.





En cada programa integramos los siguientes detonadores de aprendizaje:

- Sesión de onboarding
- Contenido digital (ebooks, ejercicios previos, podcast, audiovisuales)
- Actividades Individuales
- Actividades colaborativas

- Sesiones de aprendizaje en vivo (virtuales/ presenciales)
- Mentorías grupales
- Feedback



Onboarding: Es la creación de un espacio de bienvenida e introducción de la experiencia de aprendizaje.

Asíncrona: Son actividades previas a la presentación en vivo que permiten acercar el contenido teórico, y práctico individual y colectivo. Provocando la interacción y compromisos de aprendizaje. 1.30 hrs.

Sincrónica: Sesiones semanales en vivo interactivas, colaborativas y significativas. Virtuales: 2 hrs semanales.

Proyecto final: Todos los socios de aprendizaje deben crear un proyecto colaborativo como entregable final.

Management y liderazgo

The bottom of the page features two overlapping, wavy, horizontal bands. The upper band is a light green color, and the lower band is a teal or turquoise color. These bands curve across the width of the page, creating a modern, abstract design element.

Delegación Efectiva: Liderazgo y Estrategia.

Workshop



Descripción

La delegación efectiva basada en el liderazgo supone un enfoque muy potente del concepto de delegación, porque cambia la naturaleza de la relación. El responsable se convierte en su propio jefe, gobernado por una conciencia moral que contiene el compromiso con los resultados esperados. Pero también libera su energía creativa y la orienta hacia lo necesario, encajado en los principios establecidos, para lograr esos resultados. La base de partida (las características de la persona en quien delegar) deben estar claras, y reflejarlas en la descripción del puesto deseado: educación, habilidades, experiencia y competencias requeridas.

Lo anterior es porque con individuos poco exigentes o puestos menos relevantes hay que especificar menos resultados esperados y más marco de actuación, identificar más recursos, realizar entrevistas más frecuentes de reporte, y aplicar más consecuencias inmediatas.

Con personas más maduras y responsabilidades más altas, los resultados esperados pueden ser más desafiantes, establecer menos directrices, un

reporte menos frecuente y criterios de medición menos mesurables, pero más cualitativos.

La delegación efectiva aplicada con base en estos principios, desplegada a lo largo de toda tu organización, te devolverá una calidad de trabajo, una potencia y una energía que se transformará rápidamente en resultados. Al tiempo que articula todos los elementos de la responsabilidad, el crecimiento y el desarrollo profesional (y personal) de tus colaboradores, es decir, compromiso en toda su extensión.

¡Lo que aprenderás!

Crear un sistema justo y al mismo tiempo exigente de responsabilidad que genere resultados óptimos, mediante un proceso de delegación efectiva y adaptable de proyectos y tareas estructuradas para desarrollar a otros, aplicando para ello los principios Influencia y el liderazgo efectivo que permitan comunicar expectativas claras sobre los estándares de desempeño de los colaboradores.

Temas

Módulo 1: Asíncrono

1. Hacia dónde nos lleva la delegación.
2. El factor confianza en la delegación: 13 conductas de confianza de Stephen Covey Jr.
3. Claves para delegar y aumentar el engagement.
4. Matriz de delegación efectiva.

Módulo 2: Síncrono

5. Delegar: Una decisión Estratégica.
Evaluación de las capacidades del líder para delegar de manera efectiva responsabilidades o proyectos y ponderar las competencias de su equipo.

Módulo 3: Asíncrono

6. Barreras que impiden delegar de forma efectiva.
7. Influencia y el liderazgo efectivo.

Módulo 4: Síncrono 2 Hrs

8. Plan de acción para delegar efectivamente.
9. Proceso para llevar a cabo una delegación efectiva

Retroalimentación del desempeño

Microlearning



Descripción

La retroalimentación es considerada un proceso comunicativo en un esquema bidireccional entre emisor y receptor. En la gestión del desempeño, es una estrategia conversacional estructurada y potente para generar diálogos de valor entre líderes y colaboradores. Se busca provocar autoaprendizaje, en la persona que recibe la retroalimentación, en un marco de confianza y reconocimiento para que tome decisiones diferentes a las iniciales respecto a su desempeño.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar las principales técnicas y herramientas para retroalimentar el desempeño en un marco de confianza y respeto, generando nuevos aprendizajes en las personas, con el fin de mejorar su desarrollo integral en la organización.

Temas

- 1-Los esenciales de la comunicación
- 2-¿Qué es la retroalimentación?
- 4- Tipos de retroalimentación: positiva, negativa, formal e informal
- 5- Retroalimentación para el aprendizaje
- 6-Retroalimentación asertiva
- 6-Dar y recibir feedback
- 7- Ambiente amigable de retroalimentación
- 8-Destrezas conversacionales para la retroalimentación
- 9- Técnica de retroalimentación positiva 5x1
- 10-Técnica de retroalimentación VIA
- 11-Técnica de retroalimentación CSIA
- 12- Técnica de retroalimentación grupal-retrospectiva
- 13- Redirección del desempeño al límite
- 14- Reconocimiento del desempeño

Gestión de equipos a distancia

Microlearning



Descripción

En Grow, estamos convencidos que la forma de interactuar de manera virtual puede ser humanizada. Sabemos que es posible una comunicación efectiva aún desde la virtualidad y que podemos promover las relaciones positivas con otros a pesar de la distancia.

¡Lo que aprenderás!

IncurSIONAR y aplicar las prácticas clave de gestión para lograr un equipo autogestionado, fomentando conductas de alta confianza personal para implementar tanto de forma individual como dentro del equipo de trabajo con el fin de alcanzar el éxito del mismo.

Temas

1. ¿Qué significa trabajar en equipo?
2. Equipos virtuales vs equipos presenciales.
2. Comunicación asertiva en equipos remotos.
3. Equipos autogestionados.
4. Elementos clave para gestionar un equipo a distancia.
5. Herramientas para la gestión de equipos remotos.
6. La confianza como base del trabajo remoto.
7. Las 13 conductas de alta confianza.

Management Coaching

Microlearning



Descripción

¿Qué habilidades requiere un líder? Para responder a esta pregunta existen, sin duda, múltiples caminos, propuestas, modelos teóricos, gurús de liderazgo, herramientas, etc., que nos indican qué debe hacer y cómo debe ser un líder. Lo cierto es que no hay caminos correctos, ni una respuesta definitiva. Lo que sí creemos en GROW es que el líder debe alejarse de viejas prácticas del Management tradicional que implican ejercer poder y control excesivo sobre los colaboradores. Lo que hoy requiere una organización es un líder que permita el autoaprendizaje en las personas y que, desde sus propias motivaciones, se genere la mejora del desempeño y el éxito de los resultados.

¡Lo que aprenderás!

Facilitar el autoaprendizaje en los colaboradores, considerando los principios del Management coaching, con el fin de mejorar el desempeño de los mismos de manera natural y que se comprometan, por iniciativa propia, a generar los resultados que requiere la organización.

Temas

1. Hablemos de Management Coaching.
2. Estadios mentales.
3. Liderazgo con propósito.
4. Principios del liderazgo descentralizado.
5. Principios de la comunicación efectiva.
6. Conversaciones cruciales.
7. Retroalimentación para el aprendizaje.
8. Gestión flexible del desempeño.
9. Gestión del conflicto.
10. Las emociones importan.
11. Desarrollo de talento (formación, mentoría y coaching).
12. Diseño de indicadores de desempeño.

Modelo Grow aplicado al management

Microlearning



Descripción

Existen en la actualidad muchas herramientas de control, medición y gestión que facilitan la administración de los equipos y sus resultados, donde la mayoría provienen de principios ingenieriles enfocados en el control de procesos análisis de resultados, identificación de prioridades administración del tiempo.

Sin embargo, entender y elegir una herramienta de entre toda la gama de posibilidades puede ser también un dilema que entorpezca la gestión de los resultados. Para ello el planteamiento que proponemos no busca proveer una estrategia simple e integradora "como un paraguas" haciendo uso de aspectos filosóficos y principios de la naturaleza humana que, además de facilitar la administración de los objetivos, también incorpore herramientas de control administrativo, provocando a su vez el desarrollo o crecimiento de quienes intervienen en los procesos de gestión para el logro de objetivos.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar los principios metodológicos del modelo Grow, considerando cada etapa de las categorías de acción, con el fin de facilitar de manera integral y natural los procesos de gestión para el logro de objetivos.

Temas

1. Antecedentes filosóficos del modelo Grow.
2. Influencia de John Whitmore, creador del Modelo Grow.
3. Modelo Grow como método científico, filosófico y natural.
4. Las cuatro categorías de acción Grow.
5. Grow método para el logro de objetivos.
6. Grow método para la toma de decisiones.
7. Grow método para gestionar proyectos.
8. Grow método para desarrollo de talento.
9. Grow para la solución de problemas y conflictos.

Manejo de conflictos

Workshop



Descripción

En manejo de conflictos, es importante desarrollar una serie de habilidades blandas con el fin de generar una vía de solución para cualquier conflicto, y en este recorrido utilizaremos el modelo Grow como herramienta metodológica con la que podrás diseñar el mejor camino para resolverlo.

¡Lo que aprenderás!

Conocer los procedimientos para cada una de las etapas del manejo de conflictos con el fin de aplicar dichos conocimientos a un caso concreto y desarrollar las habilidades blandas necesarias para su resolución. Además, podrás implementar un proceso de negociación en el que se compartan opciones justas, abiertas y amigables con los diferentes puntos de vista de los involucrados para, finalmente, diseñar un acuerdo final en el que se manifieste por escrito el compromiso de todas las partes, así como las acciones a seguir para su cumplimiento.

Temas

Módulo 1: Manejo de conflictos

1- ¿Por qué es necesario educarnos en el manejo de conflictos?

Módulo 2: Herramienta metodológica para el manejo de conflictos (Modelo GROW)

1- ¿Qué tipo de conflicto estás viviendo?

2- Metodología GROW

3- Goal (Objetivo): ¿Qué es lo que quieres lograr?

4- Reality (Realidad): Identifica el conflicto

5- Options (Opciones): Lluvia de ideas

6- Will (Acciones): Diseño de un acuerdo final

Módulo 3: Habilidades blandas para el manejo de conflictos

1- ¿Qué son las habilidades blandas?

2- Gestión emocional

3- Actitud colaborativa

4- Comunicación asertiva

5- Escucha activa

6- Comunicación no violenta

Green Management 4.0

Workshop



Descripción

La cuarta revolución industrial está cambiando la gestión de los recursos humanos, tecnológicos y económicos en las organizaciones hacia el paradigma de mayor libertad y responsabilidad en los colaboradores ; comprender y aplicar las reglas del juego del nuevo Management propicia las mejores condiciones para que las personas se desarrollen en un sistema de relación entre iguales y colaboren naturalmente hacia el propósito que desea servir la organización.

Cada transición de un nuevo estado de consciencia ha dado lugar a una nueva era de la historia de la humanidad. Esto ha traído consigo nuevos modelos de organización. Es decir, las organizaciones a lo largo de la evolución histórica han sufrido importantes transformaciones en la relación jefe-colaborador, siendo el ejercicio del poder la manera principal de gestionar, hasta lo

que hoy conocemos como Green Management 4.0, donde en la relación jefe-colaborador hay una disminución parcial de las relaciones de poder, el eje rector de los compromisos es a través de servir al propósito de la organización; se integra a los sistemas de operativos y de comunicación la tecnología y metodologías ágiles, así como el pensamiento colaborativo para que lo anterior suceda, todo ello bajo un ambiente de bienestar y desarrollo integral para cada colaborador.

¡Lo que aprenderás!

Facilitar la integración del modelo de gestión Green Management 4.0 en la organización, impulsando en las personas contribuir de manera autodeterminada, teniendo claro el propósito organizacional, la coordinación de compromisos, la integración de las tecnologías ágiles, en un ambiente de colaboración y bienestar integral.

Temas

Módulo 1 Empresas 4.0

- 1- Empresas 4.0.
- 2- Cultura y sociedad 4.0.
- 3- 6 Líneas de pensamiento para desarrollar el Mindset 4.0.
- 4- 5 estadios evolutivos de la humanidad.
- 5- Green Management 4.0.

Módulo 2 El propósito trascendente de la organización

- 1- La voz de la empresa "Propósito organizacional".
- 2- Propósito evolutivo vs el propósito operativo.
- 3- El círculo dorado, todo comienza con el Por qué.
- 4- Liderazgo con propósito.

Módulo 3 Liderazgo descentralizado

- 1- Principios de autogestión organizacional.
- 2- Escalera para alcanzar una cultura de Ownership.
- 3- Toma de decisiones descentralizadas.
- 4- Comunicación asertiva.
- 5- Gestión de conflictos.
- 6- Retroalimentación para el autoaprendizaje
- 7- Insideout.

Módulo 4 Gestión colaborativa

- 1- ¿Qué es el pensamiento colaborativo?
- 2- Propósito compartido.
- 3- Aprendizaje colaborativo.
- 4- Equipos autoorganizados.
- 5- Responsabilidad y gestión de compromisos.
- 6- Innovación colaborativa.

Módulo 5 Gestión profesional ágil

- 1- Metodologías ágiles principios y valores.
- 2- Marco conceptual de la gestión de proyectos ágiles.
- 3- Gestión ágil del cambio.
- 4- Design Thinking.
- 5- Visual Thinking.
- 6- Design Sprint.
- 7- Scrum.

Módulo 6 Bienestar organizacional

- 1- Cultura de bienestar.
- 2- Dimensiones del bienestar integral.
- 3- Competencias socioemocionales.
- 4- Resiliencia.
- 5- Principios de Mindfulness organizacional.
- 6- Metodología del cambio positivo.
- 7- 50 ejemplos prácticos de bienestar organizacional.

Gestión del talento



Cultura de equidad de género

Microlearning



Descripción

Existen ideas, comportamientos y sensibilidades que influyen en los modos de entender y actuar en el mundo que nos rodea. De ahí la importancia de generar una cultura de equidad que promueva relaciones más equitativas y solidarias entre los géneros reconociendo la riqueza que aporta la diversidad.

¡Lo que aprenderás!

Fomentar una cultura organizacional en la que se generen procesos hacia la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, a través de la gestión y el desarrollo de acciones orientadas a eliminar las desigualdades de género en la institución.

Temas

1. ¿Qué es equidad de género?
2. Relación con la cultura organizacional.
3. Marco normativo.
4. Prácticas de equidad de género.
5. Diseño de un plan de equidad.

Extingue la violencia laboral

Microlearning



Descripción

La violencia laboral está constituida por incidentes en los que el personal sufre abusos, amenazas o ataques en circunstancias relacionadas con su trabajo, que ponen en peligro –directa o indirectamente- su seguridad, su bienestar o su salud, de ahí la importancia de desarrollar un modelo de actuación.

¡Lo que aprenderás!

Favorecer un ambiente laboral en el que se establezcan iniciativas que aseguren el trato digno y respetuoso de todos, con base en una cultura organizacional que dé pautas claras de detección y actuación ante situaciones de violencia de cualquier tipo.

Temas

1. ¿Qué es la violencia laboral?
2. Normatividad en materia laboral.
3. Mecanismos de prevención, atención y seguimiento.
4. Comportamientos basados en la justicia, la equidad y el respeto.
5. Modelos sociales positivos y solidarios.

¿Cómo atender el mobbing o acoso laboral?

Microlearning



Descripción

El mobbing, o acoso laboral, es un fenómeno en el que un individuo o varios ejercen violencia psicológica de manera sistémica y repetida sobre otro(s) individuo(s) durante un periodo prolongado, generando problemas psicológicos a la(s) víctima(s), de ahí la importancia de desarrollar un programa de acción frente a casos de mobbing o acoso laboral.

¡Lo que aprenderás!

Reconocer los diferentes tipos y manifestaciones en las que se presenta el acoso laboral con el fin de tomar acciones concretas que aseguren la prevención, atención y seguimiento frente a estos casos.

Temas

1. ¿Qué es el mobbing o acoso laboral?
2. Normatividad.
3. Protocolo de actuación.
4. Mecanismos de atención, prevención y seguimiento.
5. Diseño de un plan de intervención.

Diseño de una política de teletrabajo

Microlearning



Descripción

Este contenido fue diseñado con la intención de proporcionarte una guía que te acompañe paso a paso en el diseño de tu política de teletrabajo. Aquí encontrarás los elementos clave a considerar para que tu política sea exitosa desde el diseño y las consideraciones que se deben incluir en ella.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar los aspectos clave necesarios para diseñar una política de teletrabajo de forma colectiva con el fin de asegurar el éxito de la misma e incentivar el trabajo colaborativo a través del uso de la herramienta World Café.

Temas

1. Diseño de una política empresarial.
2. ¿Qué debemos tomar en cuenta para diseñar una política de teletrabajo?
3. Elementos clave en una política de teletrabajo.
4. Metodología World Café.

Desarrollo de potencial

Workshop



Descripción

El desarrollo del talento, desde la perspectiva del potencial humano, implica reconocer dónde queremos estar en el futuro y, a partir de ello, desarrollar el conjunto de competencias que se requieren para alcanzar la situación deseada.

En Grow, creemos fervientemente que todo individuo tiene la capacidad de crear, innovar y alcanzar resultados extraordinarios. Es por ello que consideramos urgente replantearnos la forma en la que estamos aportando al desarrollo del talento humano.

¡Lo que aprenderás!

Integrar las diferentes estrategias ágiles diseñadas para desarrollar las competencias, habilidades y capacidades individuales, desde la comprensión de los rasgos distintivos humanos y los principios universales que acompañan al ser humano, con el fin de que sean considerados en el diseño del plan de desarrollo de talento.

Temas

Módulo 1: Potencial humano

- 1- ¿Qué es el potencial humano?
- 2- Identificación del potencial humano
- 3- Las nuevas competencias para las personas de las empresas 4.0

Módulo 2: Definición estratégica de competencias

- 1- ¿Qué competencias debemos desarrollar?
- 2- Metodología World Café

Módulo 3: Estrategias ágiles para desarrollar el potencial humano

- 1- Serendipia
- 2- Desarrollo del pensamiento crítico
- 3- Desarrollo de colaboradores autónomos
- 4- Feedback 5x1
- 5- Microlearning
- 6- Aprendizaje social
- 7- Aprendizaje adaptado
- 8- Aprendizaje de inmersión
- 9- Intraemprendimiento
- 10- Gestión de la prisa

Reclutamiento 4.0

Workshop Certificación



Descripción

El reclutamiento 4.0 consiste en la aplicación de técnicas de Marketing en los procesos de captación y selección de talento, el uso de redes sociales y profesionales, gamificación, networking online y la integración de nuevas tecnologías como la Inteligencia Artificial para optimizar los procesos operativos de reclutamiento.

De acuerdo con esta visión, cobra relevancia integrar en las organizaciones una potente estrategia de marca empleadora, digitalizar los procesos de gestión de talento (especialmente los relacionados al reclutamiento) y construir comunidades para la búsqueda y recomendación de empleo.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar las metodologías y recursos que derivan de la visión del Reclutamiento 4.0 con el fin de generar prácticas ágiles, creativas y digitales de atracción, vinculación y fidelización del talento en escenarios de transformación digital cada día más dinámicos e inciertos.

Temas

Módulo 1 Empresas 4.0

- 1- Empresas 4.0.
- 2- Cultura y sociedad 4.0.
- 3- 6 Líneas de pensamiento para desarrollar el Mindset 4.0.

Módulo 2 Tecnología para el reclutamiento y la contratación

- 1- Transformación digital "más humana que digital".
- 2- El A, b y c de la Inteligencia artificial y su influencia en Recursos Humanos.

Módulo 3 Reclutamiento 4.0

- 1- ¿Qué es el reclutamiento 4.0?
- 2- El perfil del siglo XXI.
- 3- La influencia del Marketing en el reclutamiento.
- 4- Metodología del Inbound Recruiting.
- 5- Los pilares de la marca empleadora.
- 6- Diagnóstico de Marca empleadora.

Módulo 4 Reclutamiento centrado en el talento

- 1- Employee experience.
- 2- Etapas del employee experience.
- 3- El Abc de Onboarding Recruiting.
- 4- El reclutador como diseñador de experiencias.

Módulo 5 ¿Reclutamos o vinculamos?

- 1- Distinciones entre reclutar y vincular.
- 2- Todo comienza por el propósito.
- 3- Capitales esenciales de la entrevista.
- 4- Competencias del futuro.
- 5- Gamificación y reclutamiento.

Módulo 6

- 1- Fidelizar talento
- 2- Estrategia de fidelización de talento "Crear, adquirir, tomar prestado y construir puentes".

Proceso completo para la implementación de la NOM 035

Workshop

Descripción

¿Sabes que en México tenemos el 1er lugar en Estrés Laboral? Aumentando los padecimientos físicos, mentales y emocionales. Es por esta razón que la STPS impulsa el cumplimiento de la NOM035 que tiene como objetivo disminuir los factores de riesgos psicosociales.

¡Lo que aprenderás!

Vive una rápida y eficiente experiencia de aprendizaje digitalizada que te permitirá cumplir con los factores elementales de la NOM035.

Esta experiencia de aprendizaje está dividida en 5 módulos esenciales.

Temas

Módulo 1: Fundamentales de la NOM035

1. Glosario de la NOM035
2. Los esenciales de la NOM35.
3. ¿Qué es un factor de riesgo psicosocial?
4. ¿Qué es un Acontecimiento traumático severo?
5. ¿Cómo está estructurada la NOM035?
6. ¿Cuáles son los alcances de la NOM035?
7. ¿Qué son las categorías y qué describen?
8. ¿Qué son los dominios y qué describen?
9. ¿Qué son las dimensiones y qué describen?
10. ¿Cuáles son las obligaciones del patrón y del colaborador?

Módulo 2: Definición de política para la previsión de riesgo por factor psicosocial

1. Elementos que componen la política por factor de riesgo psicosocial

Módulo 3: Estrategias de comunicación del cumplimiento y alcances de la NOM035

Módulo 4: Identificación de riesgo por factor psicosocial

1. Las guías I, II Y III.
2. Cumplimiento de protocolo para la identificación de riesgos
3. Aplicación de la encuesta para la identificación de riesgos
4. Análisis e interpretación de resultados de la encuesta para la identificación de riesgos

5. Criterios para la toma de decisiones.

Módulo 5 Planeación.

1. ¿Cómo llevar a cabo la planeación de medidas?
2. ¿Cómo se conforma el portafolio de evidencias?
3. Tips de bienestar para un entorno organizacional favorable.

Softskills

Softskills

No problem Be Happy!

Un entrenamiento más allá de la
solución de problemas

Workshop



Descripción

En el día a día nos enfrentamos a situaciones que representan desafíos intelectuales que al resolverlos nos abren camino a nuevas posibilidades de evolución en la organización.

En GROW consideramos que más que el foco sea la resolución de problemas debemos verlo como desafío intelectual, emocional y creativo que al ver con más claridad lo que se pretende lograr, el camino para llegar a ese punto deseado se pinta con más claridad y color.

El pensar más, pensar mejor, pensar en voz alta es clave para que brille la solución.

Para ello tenemos una serie de recursos didácticos a través de diferentes metodologías y técnicas que nos llevarán a lograrlo con éxito.

¡Lo que aprenderás!

Implementar las mejores metodologías de conversación enfocada en la visión de la situación deseada.

Implementar metodologías de conceptualización y comprensión de la brecha entre la situación deseada y la situación actual.

Aumentar tus habilidades personales de comunicación integral.

Activar tu pensamiento creativo al máximo.

Temas

Módulo 1. No problem

Enfoque en la visión

La G del modelo GROW para la definición de la situación actual.

Metodología de Visual Thinking

Módulo 2. Exploración de la situación actual

Enfoque en el descubrir

La R del modelo GROW para la exploración profunda de la situación actual

Metodología de los 5 Por qué

Módulo 3. Potenciar el pensamiento creativo

Enfoque en las opciones

La O del modelo GROW para la detonación de muchas soluciones y alternativas

Entrenando mi Creatividad "Creativity Gym"

Matriz decisional

Módulo 4. Acción con conciencia

Enfoque en la acción

Lluvia de acciones

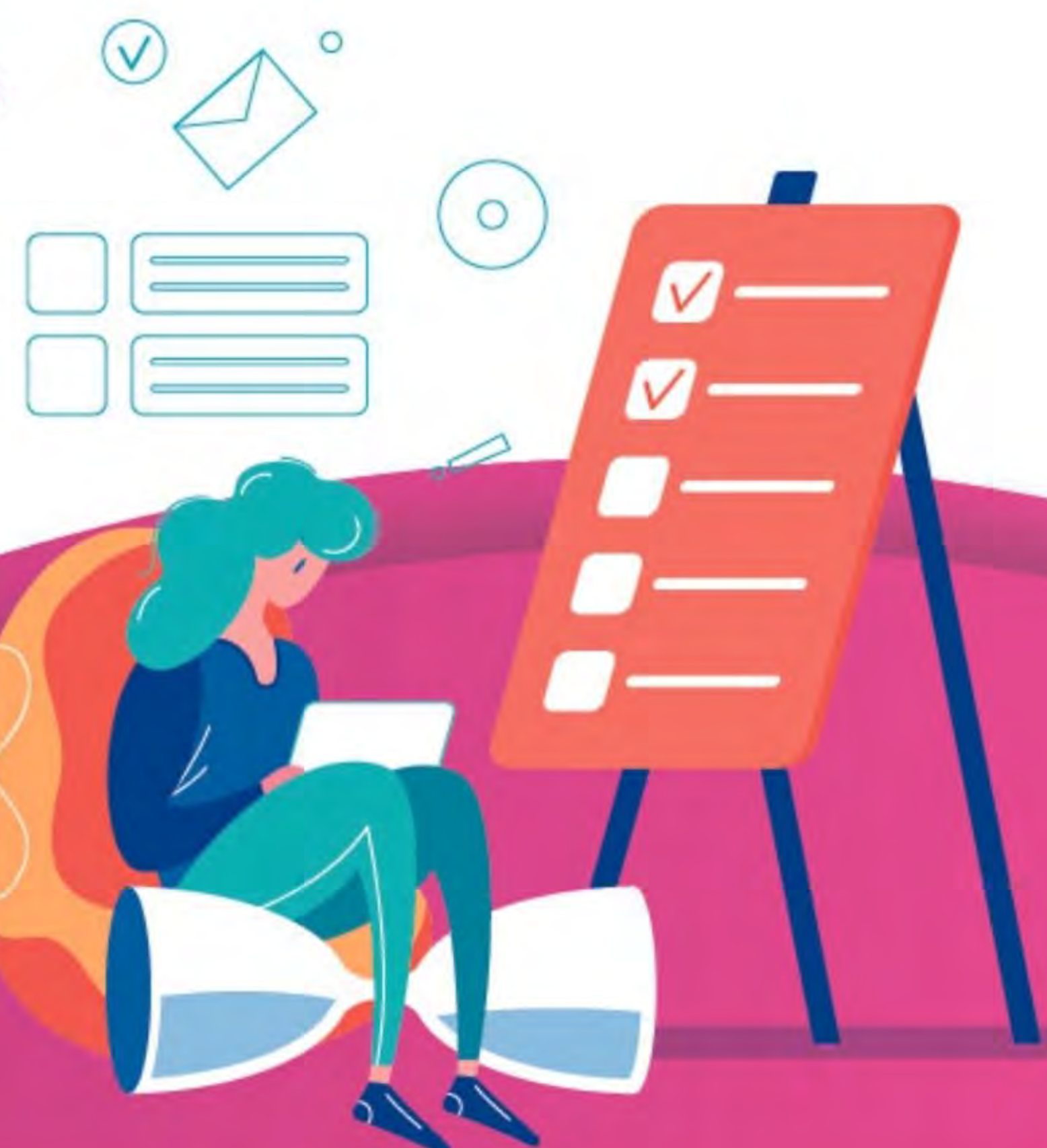
Coordinación de compromisos

Medir lo que importa.

Toma de decisiones

Microlearning

Softskills



Descripción

Toma de Decisiones: Todas tienen que ver con el futuro

Para que una organización apunte a ser una empresa del futuro, es decir, autónoma, descentralizada, creativa, generadora de conocimiento, más humana y sobre todo influir en la vida del planeta de forma positiva, la toma de decisiones es parte fundamental de este proceso. Además, es un elemento imprescindible en la formación de estructuras estratégicas que le permiten a la misma a atender las necesidades empresariales, adaptándose y transformándose para enfrentar las circunstancias existentes en su entorno.

En este sentido, a medida que experimentamos la transformación digital, económica, social y política del contexto actual, se hace necesario reflexionar sobre las prácticas administrativas, en concreto la toma de decisiones. Los líderes que dirigen las organizaciones deben marcar el rumbo e impulsar todo el proceso de transformación de estas. Asimismo, ser conocedores de sus problemas, necesidades, fortalezas y debilidades, con la participación consciente, efectiva y democrática de todas las personas implicadas en el proceso administrativo; especialmente en el nivel de toma de decisiones del mismo permitiendo así el espacio a nuevas ideas.

Así, cada decisión es el resultado de un proceso complejo que frecuentemente entraña dos tipos de reflexión: mirar hacia atrás para comprender el pasado y mirar hacia adelante para predecir el futuro. En este microlearning abordaremos esta manera de pensar, de manera que los líderes y responsables en la toma de decisiones eviten caer en trampas mentales que den lugar a decisiones erróneas y en lugar de esto, sean más conscientes y así puedan tomar mejores decisiones.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar los principios centrales de la toma de decisiones éticas, con base en el modelo GROW, con el fin de lograr procesos de gestión impulsados por la reflexión y la motivación.

Temas

Módulo 1: Fundamentos de una negociación

1. Para qué la negociación
2. Estilos de negociación
3. Tipos de negociación

Módulo 2: Fases de una negociación

1. Preparación
2. Exploración
3. Propuesta
4. Intercambio
5. Acuerdo

Módulo 3: Habilidades presentes en una negociación

1. Comunicación
2. Escucha activa
3. Empatía
4. Pensamiento crítico
5. Toma de decisiones

Módulo 4: Negociación de conflictos

1. Conflictos
2. Abordar conflictos
3. Manejo de Conflictos
4. Técnicas de negociación para resolver conflictos laborales

Esenciales para una negociación exitosa

Softskills

Workshop



Descripción

Para que una organización apunte a ser una empresa descentralizada y más humana, hay habilidades que los integrantes de la organización deben de poseer. Una de esas habilidades es la negociación, la cual juega un papel relevante como habilidad indispensable para las personas dentro y fuera de su entorno laboral.

Cada día que vives es diferente, y también aplica para el día a día de las organizaciones.

Indudablemente, todas las personas deben afrontar procesos de negociación para llegar a acuerdos.

Las negociaciones pueden presentarse desde llegar a acuerdos para seguir procesos operativos hasta resolver conflictos entre integrantes.

Sin duda, la negociación, es un elemento imprescindible en la formación de los integrantes de la organización, dado la circunstancia que se le presente debe de negociar para resolver o llegar a resoluciones.

Cada proceso de negociación que te enfrentes requiere de aplicar habilidades y técnicas que te permitirán desarrollar el proceso para llegar a acuerdos. A través de este programa conocerás los fundamentos de una negociación, los diferentes tipos y técnicas que puedes utilizar para llevar a cabo un proceso de negociación. En particular, este programa se enfoca a negociar para la resolución de conflictos, para esto podrás ver en que consiste y cómo aplicar esta negociación cuando sea requerida.

¡Lo que aprenderás!

Desarrollar habilidades que te permitirán realizar un proceso de negociación para llegar a acuerdos o propuestas de solución. Este programa se enfoca a la negociación de conflictos, por esto mismo podrás llevar a cabo la resolución de conflictos mediante el proceso de negociación.

Temas

Módulo 1. Fundamentos de una negociación

1. Para qué la negociación
 - 1.1. La importancia de tener la habilidad de negociación
2. Estilos de negociación
 - 2.1. Qué estilos de negociación se pueden aplicar
3. Tipos de negociación
 - 3.1. Dónde se aplica la negociación

Módulo 2. Fases de una negociación

1. Preparación
2. Exploración
3. Propuesta
4. Intercambio
5. Acuerdo

Módulo 3. Habilidades esenciales en una negociación

1. Comunicación
 - 1.1. Destrezas conversacionales
2. Escucha activa
 - 2.1. Aprende a escuchar
3. Empatía
4. Pensamiento crítico
 - 4.1. Cómo ayuda a la negociación
 - 4.2. Desarrollo del pensamiento crítico
5. Toma de decisiones
 - 5.1. Criterio racional en la toma de decisiones
 - 5.2. Proceso en la toma de decisiones

Módulo 4. Negociación de conflictos

1. Conflictos
 - 1.1. Qué es un conflicto
 - 1.2. Cómo identificar un conflicto
2. Abordar conflictos
 - 2.1. Contrarrestar conflictos
3. Manejo de Conflictos
 - 3.1. Factores para el manejo de conflictos
4. Técnicas de negociación para resolver conflictos laborales

Softskills

Comunicación efectiva

Microlearning



Descripción

En Grow, sabemos que la calidad de las conversaciones influye en la calidad de las relaciones. Es por ello que deseamos proveerte de las destrezas conversacionales necesarias para cuidar de las relaciones que son importantes para ti.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar las destrezas conversacionales que te permitirán relacionarte de manera positiva con los demás, empleando una guía práctica para poner en marcha la escucha activa con el fin de implementar una forma de comunicación desde el respeto al otro.

Temas

1. Elementos de la comunicación efectiva.
2. Comunicación no verbal.
3. Cómo hacer una petición.
4. Pautas para dar instrucciones.
5. Escucha, realmente escucha.
6. Sé un buen oyente.
7. Destrezas conversacionales.



Efectividad personal

Microlearning



Descripción

La efectividad personal implica dirigir u orientar la propia energía hacia el planteamiento de objetivos y el alcance de logros, lo que representa un proceso de adentro hacia fuera, es decir, tendrás que pasar por una serie de cambios y de desarrollo personal.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar elementos de marca personal como una forma de condensar y comunicar la fuerza de tu producto (tú mismo/a), a la vez que fomentarás tu iniciativa. Lograr efectividad personal implica también tener y generar confianza en otros, así como hacerte de hábitos de efectividad.

Temas

1. Autoconfianza.
2. Marca personal.
3. Iniciativa.
4. Gestión de la atención y el tiempo.
5. Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva.

Liderazgo personal

Microlearning

Softskills



Descripción

El liderazgo personal implica el uso de herramientas y habilidades que te permitan autodirigirte en la búsqueda de tu visión personal, así como en la consecución de tus objetivos personales, siendo la confianza y la responsabilidad personal tus acompañantes durante todo el proceso.

¡Lo que aprenderás!

Definir tu propósito de vida como declaración personal de lo que deseas alcanzar y hacia dónde deseas dirigir tus esfuerzos con el fin de analizar y establecer el camino que deseas recorrer para alcanzar tus metas y objetivos. Además, pondrás en práctica las fortalezas que harán de ti una persona altamente inspiradora.

Temas

1. Propósito de vida.
2. Marca personal.
3. Las 13 conductas de alta confianza.
4. Responsabilidad personal.
5. La rueda de la vida.
6. Autoconocimiento y coherencia personal.
7. Ser un referente de inspiración.

Manejo de estrés

Microlearning



Descripción

Entendemos que el estrés forma parte de nuestras vidas, es por ello que deseamos comunicarte la importancia del reconocimiento de las propias tensiones y las creencias que desarrollamos en torno a una situación, lo que produce, a su vez, una gestión positiva o negativa del estrés.

¡Lo que aprenderás!

Identificar las diferencias entre los tipos de estrés de acuerdo a su duración y efectos a la salud y reconocer los síntomas físicos, psicológicos y emocionales provocados por una gestión negativa del mismo, así como los factores que lo desencadenan. Además, al abordar el estrés desde sus 3 principales niveles: cognitivo, corporal y emocional, serás capaz de reconocer tus propias tensiones y diseñar un programa de alivio de las mismas de acuerdo a tus propias características y necesidades.

Temas

1. ¿Qué es el estrés?
2. Reestructuración cognitiva.
3. Respiración profunda.
4. Ejercicios de relajación.
5. Alimentación saludable.
6. Gimnasia cerebral y pausa activa.
7. Entrenamiento para la autorregulación emocional.
8. Atención plena.

Metodología para la lluvia de ideas

Microlearning



Descripción

La lluvia de ideas o «brainstorming» es una técnica no estructurada para grupos de trabajo, donde se buscan soluciones a diversas situaciones mediante la generación de ideas espontánea, relajada y horizontal, lo que te permitirá encontrarte con nuevos puntos de vista junto a tus aliados en la creatividad.

¡Lo que aprenderás!

Fomentar el surgimiento de ideas de manera espontánea, priorizando la colaboración en vez de la competencia, con el fin de obtener propuestas valiosas para tus proyectos e influir positivamente en las dinámicas de trabajo.

Temas

1. Establecimiento de contexto y objetivos.
2. Definición de grupos de trabajo.
3. Preparación.
4. Aplicación de la metodología
5. Análisis y redacción.

Resiliencia, el arte de superar las adversidades

Microlearning



Descripción

Imagínate un resorte: si lo aprietas con mucha fuerza y después lo sueltas ¿Qué le pasa? Vuelve a su forma original. A eso se refiere la resiliencia: la posibilidad de volver al estado original después de haber sufrido presiones muy fuertes.

La psicología positiva estudia lo que funciona bien en la vida de las personas, lo que nos fortalece y nos ayuda a vivir plenamente, por lo que la resiliencia es muy importante en este ámbito. Para el desarrollo de este material de aprendizaje nos apoyaremos de la psicología positiva, y de esta manera acercar los planteamientos y herramientas necesarias para afrontar las situaciones de crisis.

¡Lo que aprenderás!

Aplicar las estrategias y herramientas mentales para superar las crisis y presiones de la vida, con el fin de ejercer la resiliencia en cualquier contexto que requiera recursos de afrontamiento personal.

Temas

1. Hablemos de resiliencia.
2. Psicología positiva y resiliencia.
3. Factores de riesgo que amenazan el desarrollo integral.
4. Agentes de ayuda para resistir los factores de riesgo.
5. Tipos de resiliencia.
6. Estrategias para promover la resiliencia.
7. 20 ejercicios mentales de resiliencia y afrontamiento personal.

Construye relaciones positivas, genuinas y duraderas

Microlearning



Descripción

No hacemos, nos construimos" relacionándonos con nosotros mismos, con nuestro entorno y con los demás. Para desarrollar todo nuestro potencial humano no podemos prescindir de las relaciones interpersonales.

No es lo mismo tener muchas relaciones, que tener calidad de relaciones. Ser, en todo humano, significa aceptar nuestra interdependencia como miembros de una comunidad.

Cuando hablamos de las habilidades de relación, nos referimos a la destreza de dar las respuestas deseables a los demás, a una interacción fluida y productiva y al control efectivo de las relaciones.

¡Lo que aprenderás!

Reconocer la importancia de las habilidades de relación positivas, con el fin de trabajar personalmente elementos asociados a la comunicación, la gestión del conflicto, el trabajo colaborativo, el respeto y la construcción de acuerdos de valor, que permitan ambientes de convivencia saludables, asertivos y productivos.

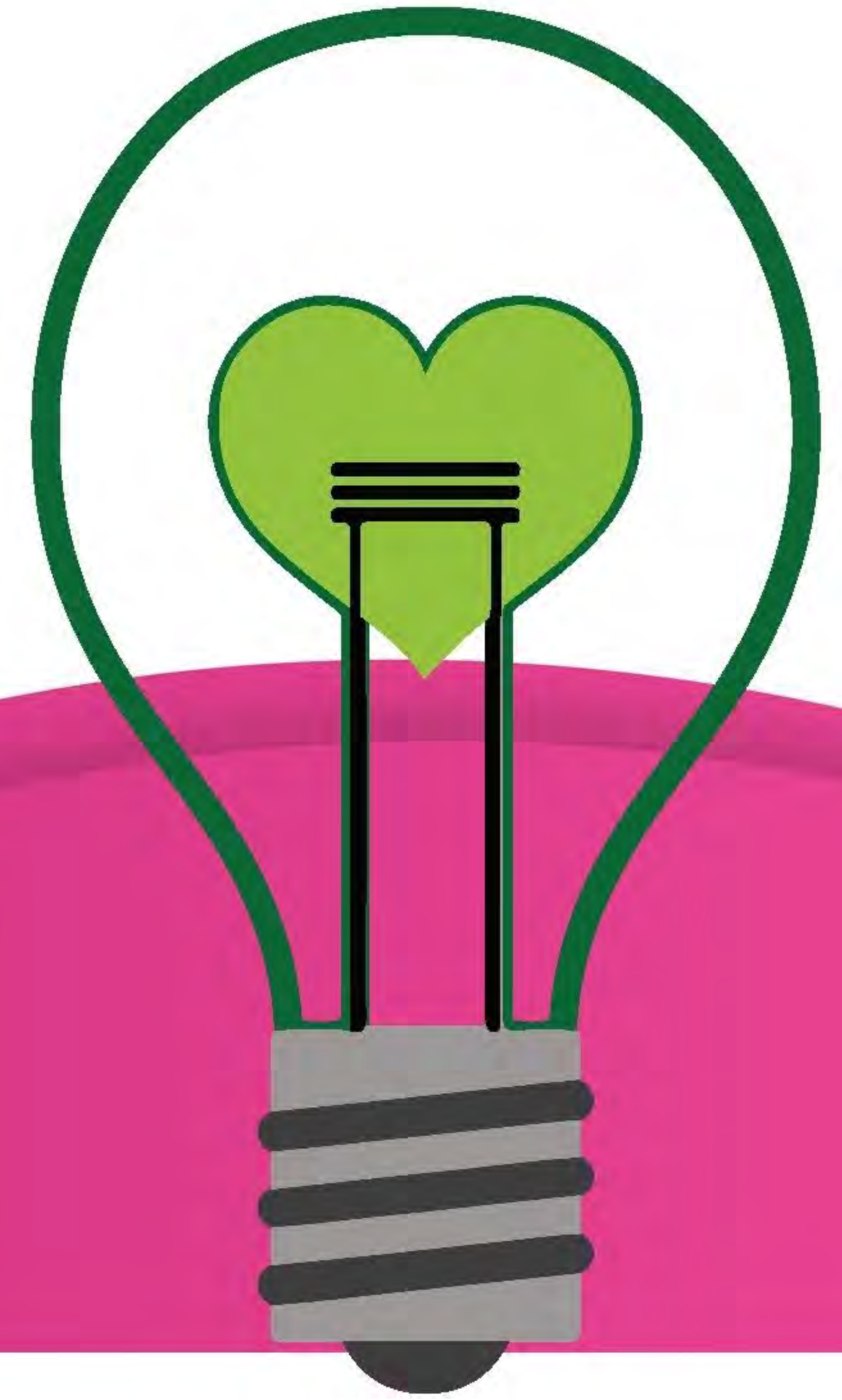
Temas

1. Competencias socio-emocionales.
2. El valor de la empatía.
3. Relaciones positivas.
4. Habilidades de relación.
5. Inteligencia Interpersonal.
6. La comunicación es inevitable.
7. La comunicación asertiva.
8. 7 leyes de la gestión de vínculos.
9. Dejar ser y hacer, habilitar la autonomía.
10. Utilizar el conflicto de manera constructiva.
11. Aprendizaje colaborativo.

Softskills

Inteligencia emocional

Workshop



Descripción

Todo individuo tiene la responsabilidad y la capacidad para garantizar su propia estabilidad anímica, basada en una adecuada inteligencia emocional. Por ello resulta importante familiarizarnos con los conceptos clave de lo que implica esta capacidad esencial, así como las técnicas de gestión que existen para garantizar un manejo inteligente de emociones.

¡Lo que aprenderás!

Examinar la importancia de la inteligencia emocional en todos los ámbitos de la vida y emplear técnicas que favorezcan el autoconocimiento, la automotivación y el desarrollo de habilidades sociales, así como incorporar técnicas de gestión emocional para relacionarse de forma positiva con el entorno.

Temas

Módulo 1: Inteligencia emocional.

- 1- El valor de la inteligencia emocional.
- 2- ¿Qué es la Inteligencia Emocional?

Módulo 2: Competencia personal.

- 1- Autoconsciencia emocional.
- 2- Autorregulación emocional.
- 3- Automotivación.

Módulo 3: Competencia social.

- 1- Empatía.
- 2- Habilidades sociales.
- 3- Comunicación no verbal.

Enfoque en lo vital

Microlearning

Softskills



Descripción

Enfoque en lo Vital: Productividad Total Es una metodología que te permitirá elevar el nivel de diálogo, co crear y ampliar tu conciencia propiciando así el despertar de emociones positivas que llevan al al entusiasmo y compromiso por generar mayor valor para tu entorno más próximo tanto laboral como personal.

¿Lo que aprenderás!

Implementar con éxito una metodología de rendimiento y productividad personal, a través de la aplicación de principios de la neurociencia sobre cómo organizar la carga de trabajo, que permitan modificar los hábitos que constituyen la arquitectura por donde residen y pernoctan todos los actos cotidianos que promueven el rendimiento óptimo del cerebro, impulsando así el control de los quehaceres diarios, planificar tareas en el tiempo, el bienestar y la productividad en las organizaciones.

Temas

Módulo 1: Desarrollando una habilidad diferenciadora: mentalidad productiva.

1. "La caja negra de nuestro cerebro": sesgos cognitivos que impiden la productividad.
2. De la queja a la productividad Vital.
3. Comportamientos productivos: organización, planificación y disciplina.

Módulo 2: Entrenando el cerebro para llegar más lejos.

1. ¿Por dónde empezar?
2. Aprende a Fluir para ser más productivo
3. Claves de cómo fluir en el Trabajo

Módulo 3: Transformando gradualmente los hábitos

1. Bienestar y Productividad: un equilibrio posible
2. 7 hábitos de la productividad en el trabajo remoto
3. Actividad de Cierre

Softskills

Gestión del tiempo

Microlearning



Descripción

Enfoque en lo Vital: Productividad Total Es una metodología que te permitirá elevar el nivel de diálogo, co crear y ampliar tu conciencia propiciando así el despertar de emociones positivas que llevan al al entusiasmo y compromiso por generar mayor valor para tu entorno más próximo tanto laboral como personal.

¿Lo que aprenderás!

Desarrollar las habilidades de trabajo en equipo y cooperación mutua con el fin de lograr que la suma de los esfuerzos individuales se conviertan en una fuerza multiplicadora que logre los objetivos propuestos en una organización.

Temas

Módulo 1: Desarrollando una habilidad diferenciadora: mentalidad productiva.

1. "La caja negra de nuestro cerebro": sesgos cognitivos que impiden la productividad
2. De la queja a la productividad Vital.
3. Comportamientos productivos: organización, planificación y disciplina

Módulo 2: Entrenando el cerebro para llegar más lejos.

1. ¿Por dónde empezar?
2. Aprende a Fluir para ser más productivo
3. Claves de cómo fluir en el Trabajo

Módulo 3: Transformando gradualmente los hábitos

1. Bienestar y Productividad: un equilibrio posible
2. 7 hábitos de la productividad en el trabajo remoto
3. Actividad de Cierre

Trabajo en equipo

Softskills

Workshop



Descripción

No tenemos que buscar muy lejos para ver numerosos ejemplos de intentos fallidos de equipo – bien sea en los deportes, negocios o gobiernos-. Es decir, no es una sorpresa que la gente renuncia con frecuencia a la idea del equipo e intentar hacer las cosas sola. En UGROW No creemos que esta sea una solución efectiva para el trabajo de hoy en día, al contrario, Trabajo en equipo es nuestra estrategia para crear equipos que trascienden.

Todo viaje comienza con el primer paso. Decidir que vale la pena capacitarse y desarrollarse es el primer paso para formar un equipo que trasciende. No hay mayor inversión que puedas hacer que aprovechar las oportunidades. Cuando una persona se encuentra con la posibilidad de conquistar nuevos territorios o enfrentar nuevos retos, tiene que expandir sus esfuerzos para conseguirlo. Ese proceso no sólo brinda al equipo la oportunidad de desarrollo, si no que beneficia a todos los individuos porque cada uno tiene la oportunidad de avanzar hacia la realización de su potencial.

¡Lo que aprenderás!

Desarrollar las habilidades de trabajo en equipo y cooperación mutua con el fin de lograr que la suma de los esfuerzos individuales se convierta en una fuerza multiplicadora que logre los objetivos propuestos en una organización.

Temas

Módulo 1: El Trabajo en Equipo

1. Definición de Trabajo en Equipo
2. Características
3. Diferencia entre equipo de trabajo y grupo de trabajo
4. Potencialidades y dificultades
5. Roles en los equipos: roles orientados a acción, persona e ideas
6. ¿Por qué trabajar en equipo?
7. Tipos de trabajo en equipo
8. Sinergia

Módulo 2: Habilidades a desarrollar en el Trabajo en Equipo

1. ¿Cuáles son y cómo potenciar las habilidades claves para el trabajo en equipo?
2. Creatividad en los equipos de trabajo, ¿cómo hacer las cosas de otra forma?
3. Gestión del tiempo en los equipos de trabajo
4. Resolución de problemas
5. Herramientas de comunicación para el trabajo en equipo
6. Empatía y capacidad analítica, entre otras
7. Claves para el trabajo en equipo en remoto

Módulo 3: Herramientas claves y estrategias para el Trabajo en Equipo

1. Las 5 C del trabajo en equipo
2. Promover ambientes de colaboración, de confianza con sentido de pertenencia
3. Herramientas digitales para un buen trabajo en equipo: asana, slack, Evernote, pocket, entre otros
4. Estrategias cooperativas y colaborativas
5. Celebración de los logros
6. Planificación y organización del Trabajo en Equipo
7. Proyecto Final

Mindset 4.0



Desarrollo del pensamiento digital

Microlearning



Descripción

La sociedad está en un momento de continuos cambios. El impacto de la tecnología y su continua evolución está cambiando la forma en la que comunicamos, trabajamos, aprendemos y nos relacionamos. Por ello, las competencias digitales son un elemento crítico para el desarrollo y la empleabilidad de los ciudadanos. Las personas van a ser una pieza clave en la transformación digital de las empresas.

Por esto, la Comisión Europea ha desarrollado el Marco de Competencia Digital Europea para ciudadanos, conocido como DigComp, y una herramienta de autoevaluación relacionada.

Esencialmente, el marco identifica 21 competencias digitales en cinco áreas clave. Es importante entender que ser digitalmente competente no es utilizar muchas herramientas digitales. Sinó hacer un uso eficiente de las mismas.

¡Lo que aprenderás!

Reconocer la importancia del pensamiento digital como factor clave para impulsar la transformación digital de la sociedad en sus ámbitos empresariales y educativos, con el fin de hacer uso ágil y eficiente, de toda la gama de artefactos, sistemas, aplicaciones y tecnologías digitales de información y comunicación.

Temas

1. ¿Qué es el pensamiento digital?
2. Transformación digital “más humana que tecnológica”.
3. Empresas 4.0 y las 9 tecnologías que están cambiando al mundo.
4. Marco de competencias digitales para los ciudadanos.
5. 5 áreas claves del pensamiento digital.
6. Mindset ágil.
7. Transformación digital empresarial.
8. Cultura y barreras de la transformación digital.
9. 21 competencias digitales propuestas por la Comisión Europea.

Inspira y crea una cultura de colaboración en tu empresa

Workshop



Descripción

Las Empresas 4.0 son más colaborativas, pues se alejan del paradigma de la competitividad para lograr posicionarse en el panorama de su mercado compitiendo desde la colaboración. La Empresa 4.0 colabora conscientemente con el mundo, se arriesga, se confronta, se conecta para ver más allá y de forma sistémica. Aún a nivel industria, uno de los paradigmas centrales de este tipo de organizaciones son las redes de colaboración, puesto que la Empresa 4.0 no sólo colabora hacia el interior, sino que también genera valor a través de la colaboración con otros sectores industriales, la academia y las organizaciones de profesionistas.

Este enfoque de colaboración hacia el mercado requiere primero de un enfoque de colaboración al interior de la organización, pues este nuevo

paradigma invita a toda la organización a transformar la cultura yendo mucho más allá del trabajo en equipo. El pensamiento colaborativo requiere de actitudes que sostienen la colaboración, tales como la confianza, el aprendizaje continuo y la cooperación en torno a un propósito compartido, todo ello bajo el principio de honrar los compromisos que facilitan la colaboración hacia dentro y fuera de la organización.

¡Lo que aprenderás!

Facilitar entornos de trabajo colaborativos transformando una cultura de competitividad y jerarquización en una cultura de colaboración auto organizada, con el fin de preparar a las personas para la integración de metodologías ágiles de colaboración centradas en generar valor al propósito para el cual sirve la empresa.

Temas

Módulo 1 Pensamiento colaborativo

- 1- Empresas 4.0.
- 2- Hablemos de pensamiento colaborativo.
- 3- Aprendizaje colaborativo.
- 4- Habilidades de relación positivas.
- 5- Colaboración en red.

Módulo 2 Cultura de colaboración

- 1- Mindset Teal.
- 2- Paradigma de equipos de alto desempeño vs equipos autogestionados.
- 3- El propósito de colaborar.
- 4- Actitudes primarias de colaboración: Confianza, cooperación y aprendizaje continuo.

Módulo 3 Prácticas maestras de colaboración

- 1-Toma de decisiones.
- 2-Conocimiento común.
- 3-Coordinación de compromisos.
- 4-Asignación de roles.
- 5-Resolución de conflictos.
- 6- Flujo de información y comunicación.
- 7-Estructura de reuniones ágiles.
- 8-Factores críticos de logro.
- 9-Métricas esenciales.

Módulo 4 Gestión ágil de proyectos

- 1- Mindset ágil.
- 2- Metodología KANBAN.
- 3- Metodología SCRUM.

Eclosión de la creatividad

Workshop Certificación



Descripción

Hoy, en día cualquier sector productivo, se reconoce la importancia y la utilidad de la creatividad y de educar en la creatividad. Sin embargo, sentarnos a ver qué se nos ocurre o hacer una tormenta de ideas, no es suficiente para mostrar el verdadero valor de la creatividad; es necesario “desarrollarla integral y deliberadamente”, potenciarla como una estrategia para alcanzar resultados.

Bajo esta idea, se propone trabajar desde una perspectiva integral de la creatividad, conociendo y experimentando que todas las personas no sólo somos ya creativas, sino que ese potencial se puede incrementar. Descubriremos que la creatividad involucra nuestra forma de pensar, sentir y actuar, que está vinculada a la toma de decisiones y a nuestro estilo de vida y es esencial para nuestro crecimiento personal y profesional.

¡Lo que aprenderás!

Emplear las distintas técnicas y ejercicios que incrementarán el potencial creativo de las personas, utilizándose como herramientas necesarias para la generación de ideas. Y que estas ideas estén al servicio de un nuevo proyecto, de solucionar un problema o de mejorar un emprendimiento.

Temas

Módulo 1 Descubriendo el fenómeno de la creatividad

- 1- Descubre tu índice creativo.
- 2- ¿Qué es la creatividad?
- 3- Diferencias y complementos entre creatividad e innovación.
- 4- Proceso creativo.
- 5- Aliados del fenómeno creativo.
- 6- Rivalés del fenómeno creativo.

Módulo 2 Creatividad. Un fenómeno multidimensional

- 1- Dimensión cognitiva y su relación con el pensamiento lateral.
- 2- Dimensión afectiva-actitudinal.
- 3- Dimensión interpersonal.
- 4- Dimensión intrapersonal (metacognitiva).
- 5- Creatividad y las múltiples inteligencias.

Módulo 3 Creatividad para prender el foco

- 1- Ideación: La antesala de innovación.
- 2- Ideación para resolver problemas.
- 3- Ideación al servicio de la gestión de proyectos y emprendimientos.

Módulo 4 Creativity Gym

- 1- Reto de 21 días creativos.
- 2- 20 ejercicios de visualización creativa.
- 3- 20 ejercicios de Gimnasia cerebral.
- 4- 20 ejercicios de percepción sensorial creativa.
- 5- 20 ejercicios de creatividad verbal.
- 6- 20 ejercicios para potenciar el pensamiento lateral.
- 7- 20 ejercicios percepción emocional creativa.

Módulo 5 Proyecto creativo

- 1- Manos a la obra ¡Haz realidad tu proyecto creativo!

ULX User Learning Experience

Certificación



Descripción

El mundo está cambiando a velocidades estrepitosas. La integración de las nuevas tecnologías (9) que trae la cuarta revolución industrial, declarada en el 2013 por Klaus Schwab en Hannover Alemania, está haciendo que la información y el conocimiento por primera vez sean obsoletos. Lo que antes era una verdad se ha visto confrontada en los últimos años con una gran velocidad y es totalmente accesible para cualquiera a través de los navegadores de internet. Con la Cuarta Revolución Industrial se plantean muchos retos y también mucha incertidumbre.

El 80% de los trabajos no se ha creado todavía y la mayor discusión y preocupación se centra en la automatización y digitalización de procesos y puestos de trabajo. Por ello, entre los requerimientos necesarios para avanzar hacia la nueva era tecnológica, se encuentra el “rediseño del modelo educativo” para crear las verdaderas competencias del Siglo XXI.

Existe una falta de vigencia en los contenidos educativos, porque se mantienen figuras tradicionales. Cada seis meses se duplica el conocimiento humano”, y es precisamente esto lo que no se evidencia en la educación tradicional. Por consiguiente, el nuevo modelo educativo tendrá que incluir el desarrollo de seis (6) nuevas líneas de pensamiento que se convierten en habilidades:

- °Digital
- °Colaborativo
- °Creativo
- °Generador de nuevo conocimiento
- °Autogestivo
- °Aprendizaje consciente

La aplicación de diversas metodologías como el aprendizaje autogestivo, el aprendizaje acelerado, el acompañamiento no directivo y el uso didáctico de las herramientas tecnológicas educativas, hacen que sea posible desarrollar este programa de formación de las habilidades del futuro con un alto nivel de efectividad para su implementación inmediata y con extraordinarios resultados para docentes y facilitadores, ya sea en ambientes virtuales o presenciales de aprendizaje.

¡Lo que aprenderás!

Al finalizar la certificación, el participante podrá diseñar experiencias de aprendizaje con el modelo educativo ULX, aplicando los conocimientos teóricos y metodológicos en una facilitación derivados de un enfoque holístico e integrador de aprendizaje acelerado, la no directividad, herramientas digitales para el aprendizaje y el acompañamiento no directivo, desarrollando así las competencias del futuro y de la educación 4.0 para docentes y facilitadores de aprendizaje.

Temas

Módulo 1: Aprendizaje autogestivo

1. Paradigma de transferencia y paradigma de la creatividad.
2. Conocimiento técnico (explícito) y tácito (implícito).
3. La matriz de creatividad y urgencia.
4. El autoaprendizaje.
5. El marco metodológico de la no directividad en el proceso de aprendizaje.

Módulo 2: Aprendizaje Acelerado

10 Elementos del Aprendizaje Acelerado.

1. Conocimiento del Cerebro.
2. Estados Emocionales.
3. Ambientes Amigables de Aprendizaje.
4. Música y Arte.
5. Motivación Personal.
6. Inteligencias Múltiples y Estilos de Aprendizaje.
7. Imaginación y Metáforas.
8. Sugestión y Desugestión.
9. Aprendizaje en Equipo.
10. Mejora y Resultados.

Ciclo de Aprendizaje Acelerado.

1. Preparación del alumno.
2. Conexión emocional con el aprendizaje.
3. Presentación creativa del contenido.
4. Activación.
5. Integración.

Módulo 3: Técnicas y herramientas tecnológicas para el aprendizaje virtual

1. Técnicas innovadoras de enseñanza virtual.
 - Storytelling.
 - Design Thinking.

- Canva.
- Storyboard.
- Gamificación.
- Visual thinking.
- Video y tutoriales.
- Comics animados.
- Pizarras virtuales.
- Aprendizaje basado en desafíos.
- Aprendizaje basado en proyectos.
- Aprendizaje basado en solución de problemas.
- Metodología de Aula Invertida o Flipped Classroom.

2. Diseño y uso de materiales didácticos.

- Competencias digitales.
- Recursos abiertos de aprendizaje (REA).
- Componentes para la elaboración de un recurso educativo.

-Principios del aprendizaje multimedia.

3. Herramientas tecnológicas de aprendizaje.

- Tecnología educativa.
- Tecnologías emergentes.
- Plataformas de aprendizaje en línea.
- Software y hardware educativos.
- Inventario de herramientas tecnológicas.

Módulo 4: Acompañamiento personalizado

1. Estructura y seguimiento desde el ciencia de la acción humana.
2. Definición y gestión de objetivos de aprendizaje.
3. Fases fundamentales del modelo GROW en el proceso de acompañamiento.
4. El arte de alumbrar la mente humana.
5. La atención contemplativa vs la apreciativa.
6. GROW para dar retroalimentación efectiva en el proceso de aprendizaje.

Operativo



SMART life

Microlearning



Descripción

Muchos objetos que utilizamos, e incluso lugares a los que asistimos ocupan dicho concepto antecediendo a su nombre, como por ejemplo "smartphone". Ahora todos entendemos que se hace referencia a algo que dentro de sus cualidades está el ser inteligente debido a su funcionamiento y a su tecnología.

Y aunque se parece, pero no es igual, en el mundo para todas aquellas personas que deseamos cumplir un objetivo específico, también se utiliza un método que recibe el nombre de SMART. No importa el tamaño del objetivo, este método aplica para todos.

El concepto de "objetivos SMART" hace referencia a un acrónimo en inglés que es muy utilizado por diversas industrias debido a su gran eficiencia y objetividad, además resulta ser un recurso muy práctico y que ciertamente, puede ser una salvación para los directores de cualquier área.

Aunque este concepto no hace precisamente referencia a un objeto inteligente, estoy completamente segura de que sí lo es porque más allá de ser simplemente una definición o un método, se convierte en una gran herramienta para todas las empresas, sin importar la industria.

Muchas veces la definición de los objetivos puede ser el proceso más difícil de lograr al querer comenzar un proyecto o una nueva estrategia. Seguramente, todos, en más de una ocasión, nos hemos visto con la mente en blanco durante este momento.

Por esta razón es que si deseas ponerte a trabajar cuanto antes y además, darle a tu equipo una excelente guía para conseguir objetivos muy específicos, debes comenzar por hacer un excelente planteamiento de los mismos.

¡Lo que aprenderás!

Comprender a fondo lo que es un objetivo

Implementar paso a paso el proceso para definir objetivos SMART

Ganar tiempo

Mantener tu enfoque en lo vital

Lograr resultados extraordinarios con mucha claridad.

Temas

Módulo 1. La Ruta SMART

S Específico.

M Medible

A Alcanzable

R Realista

T Tiempo definido

Módulo 2. Aprendiendo a ser específico

Integrando la Simplicidad

Objetividad ante todo

Medir lo que importa

Inspirando la posibilidad desde la posibilidad

24 horas de vida. Hazlo ya.

Operativo

Planeación y organización

Microlearning



Descripción

La planeación de un plan de trabajo o proyecto implica la investigación del entorno y el planteamiento de estrategias, así como de acciones a ejecutar en el corto, medio y largo plazo. Por su parte, la organización es un conjunto de reglas y comportamientos que se han de respetar para disponer y coordinar los propios recursos.

¡Lo que aprenderás!

Elaborar y desarrollar planes de trabajo que incorporen medidas y pasos específicos a seguir, alineados con la planeación estratégica que elijas para tu proyecto.

Temas

1. Definición de metas y objetivos.
2. Diseño de plan de trabajo o proyecto.
3. Administración del tiempo.
4. Planeación estratégica.
5. Seguimiento.

Operativo

Metodología de los 5 porqués

Microlearning



Descripción

La técnica de los 5 porqués es una herramienta eficaz en la búsqueda de la causa raíz de un determinado problema. Esta técnica parte de la premisa de que, la primera causa encontrada muy rara vez es la causa raíz y habrá que preguntarse por qué para ir profundizando en ella.

¡Lo que aprenderás!

Emplear esta técnica con el fin de conocer por qué un problema está sucediendo, preguntando cada porqué relacionado con la respuesta anterior, para así obtener la causa raíz del problema en cuestión.

Temas

1. Definición de objetivos y método de trabajo.
2. Aplicación de la metodología.
3. Análisis y conclusión.

Operativo

Hacer que las cosas sucedan

Microlearning



Descripción

Hacer que las cosas sucedan implica actuar con ambición y consciencia de lo que se desea, mantenerse firme y constante en las acciones hasta lograr el objetivo deseado, creer en las propias capacidades y aprovechar las oportunidades que se presentan en el ambiente.

¡Lo que aprenderás!

Desarrollar la autodisciplina necesaria para fijar objetivos medibles y alcanzables y ejecutar acciones decisivas, a través de mecanismos de apoyo o recursos, que te permitan cumplir con el objetivo esperado.

Temas

1. Autoconfianza.
2. El arte de actuar.
3. Resistencia.
4. Gestión de la atención y el tiempo.
5. Autoevaluación.



www.vivegrow.com

rflores@vivegrow.com.mx

